

UZASADNIENIE WNIOSKU:

(w tym proszę określić wysokość comiesięcznych wydatków związanych z zasiedleniem):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:**OŚWIADCZAM, ŻE:**

- zostałem poinformowany o konieczności utrzymania statusu osoby bezrobotnej do dnia podpisania umowy z PUP Gliwice a potwierdzenie zatrudnienia/ innej pracy zarobkowej/ działalności gospodarczej dostarczę do 30 dni od dnia otrzymania bonu na zasiedlenie,

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI KARĄ ZAKAZU DOSTĘPU DO ŚRODKÓW PUBLICZNYCH:

Oświadczam, iż nie orzeczono w stosunku do mnie kary zakazu dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r., poz. 1270 z późn. zm.).

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy)

OPINIA WNIOSKU (wypełnia PUP Gliwice):

Wnioskodawca spełnia warunki /nie spełnia warunków* do przyznania bonu na zasiedlenie zgodnie z art.66n Ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dnia 20.04.2004r (t.j. Dz. U. z 2023r., poz. 735 z późn.zm.).

.....
(data, podpis i pieczęć osoby opiniującej)

WYDANIE BONU (wypełnia PUP Gliwice):

ZATWIERDZAM wydanie bonu na kwotę

.....
(data i podpis Dyrektora PUP)

POTWIERDZENIE ODBIORU BONU NA ZASIEDLENIE (wypełnia PUP Gliwice):

W dniu.....Panu/Pani.....
wydano bon na zasiedlenie o nr ewidencyjnym.....

.....
(podpis pracownika PUP)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

* niepotrzebne skreślić